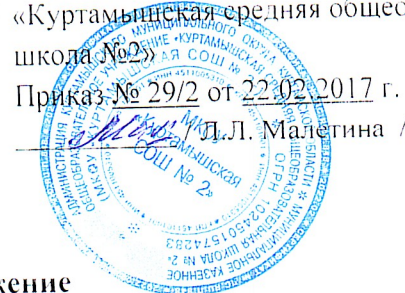


СОГЛАСОВАНО. ПРИНЯТО.  
Совет Учреждения  
Протокол №3 от 22.02.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Куртамышского района  
«Куртамышская средняя общеобразовательная  
школа №2»  
Приказ № 29/2 от 22.02.2017 г.



**Положение  
о школьном методическом объединении педагогов  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
Куртамышского района  
«Куртамышская средняя общеобразовательная школа №2»  
(далее - ШМО)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ч.4, ст.27), Уставом МКОУ « КСОШ №2» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы школьных методических объединений педагогов.

**1. Общие положения.**

Школьные методические объединения (ШМО) учителей–предметников и педагогов первой ступени являются структурным подразделением методической службы школы. Методические объединения учителей-предметников объединяют учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) или педагогов первой ступени. Работа методических объединений строится в соответствии с Программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным научно-методическим советом.

**2. Цели и задачи методического объединения.**

1. Методические объединения создаются как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей, в т.ч. в соответствии с профессиональным стандартом педагога,
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2. Методическое объединение педагогов решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- выбор школьного компонента.
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноречивости.
- анализ авторских программ и методик.
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах,
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля, переводных и выпускных экзаменов,
- работа с одарёнными обучающимися по участию в олимпиадах, конкурсах интеллектуальной направленности и подведение итогов,
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками.
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету.
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,
- анализ методов преподавания предмета,

- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации.
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций.
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Функции методического объединения.**

1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации районного методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.
2. Методическое объединение часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.
3. Методическое объединение организует семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной научно-методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям–предметникам и педагогам начальных классов.
4. Методическое объединение определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.
5. Методическое объединение обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.
6. Методическое объединение анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

### **4. Права и обязанности методического объединения:**

1. Методические объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени имеют право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.
2. Методическое объединение учителей–предметников рассматривает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах .
3. Методические объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени выбирают и рекомендуют всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.
4. Каждый член методического объединения обязан:
  - участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением.
  - стремиться к повышению профессионального мастерства,
  - знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, положениями профессионального стандарта педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

### **5. Порядок работы.**

1. В своей работе методические объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени подчинены педагогическому совету, научно-методическому совету школы, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени, принятого на заседании методического объединения.
2. Руководитель методического объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени назначается из числа опытных педагогов и снимается приказом руководителя школы
3. Руководитель методического объединения обязан:
  - принимать участие в работе научно-методического совета,
  - организовывать и систематически проводить заседания методического объединения,
  - организовывать оказание методической помощи молодым учителям,
  - отслеживать качество обученности в рамках стандарта,
  - составлять план работы методического объединения и контролировать его выполнение,
  - обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на научно-методическом совете, совещании при директоре или педагогическом совете,
  - координировать составление учебных программ, контролировать их выполнение.
  - организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады,

организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе, районе.

#### **6. Принятие решений.**

Школьные методические объединения учителей–предметников и педагогов первой ступени принимают решения рекомендательного характера и отслеживают их выполнение.

Со своими решениями (в качестве инициативы или предложений) они могут выходить на любой уровень в школе.

На последующем заседании методического объединения может анализироваться выполнение предыдущих решений.